



ประกาศเทศบาลตำบลคลองปราบ
เรื่อง ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบของเทศบาลตำบลคลองปราบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยรัฐบาทกำหนดให้การป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญและถือเป็นวาระแห่งชาติที่ทุกส่วนราชการจะต้องนำไปปฏิบัติให้บังเกิดผลเป็นรูปธรรม

เทศบาลตำบลคลองปราบ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและการประพฤติมิชอบของภาครัฐ โดยมีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความถูกต้องโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และระมัดระวังไม่ให้มีการแสวงหาประโยชน์การรับผลประโยชน์การใช้อิทธิพลในฐานะและตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการจัดหาหรือการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ จึงได้ทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยสำรวจ คัดเลือกงาน กระบวนการ จากภารกิจที่ดำเนินการอยู่ เพื่อทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ และการบริหารจัดการทรัพยากร เสร็จสิ้นกระบวนการ และขอรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอำนาจ ศรีชนะ)

รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลคลองปราบ


ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและการประพฤติมิชอบของเทศบาลตำบลคลองปราบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การใช้รถยนต์ส่วนบุคคล
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคล
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	เจ้าหน้าที่อาจจะนำรถยนต์ไปใช้ในเรื่องส่วนตัว เอน้ำมันรถยนต์ไปใช้ส่วนตัวหรือเติมน้ำมันไม่ครบตามใบสั่งจ่าย
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> - ออกประกาศหลักเกณฑ์การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของทางราชการ - กำหนดให้ผู้ใช้รถยนต์ต้องทำบันทึกขอใช้รถยนต์พร้อมภารกิจทุกครั้ง - ตรวจสอบเลขไมล์กับอัตราการใช้น้ำมันทุกเดือน - ทำข้อตกลงกับสถานีจ่ายน้ำมันเกี่ยวกับเงื่อนไขในการจ่ายน้ำมัน - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ควบคุมการใช้รถยนต์ - ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน การทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน - ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม
ระดับของความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ(โปรดระบุ).....
รายละเอียดข้อมูลดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดให้ผู้ใช้รถยนต์ต้องทำบันทึกขอใช้รถยนต์พร้อมภารกิจทุกครั้ง - ตรวจสอบเลขไมล์กับอัตราการใช้น้ำมันทุกเดือน - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ควบคุมการใช้รถยนต์
ตัวชี้วัด	ไม่ปรากฏเรื่องร้องเรียนการทุจริตด้านการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นายพิชัย แซ่ลิ่ง ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
สังกัด	สำนักปลัด เทศบาลตำบลคลองปราบ
วันเดือนปีที่รายงาน	๑๐ เมษายน ๒๕๖๖


รถสำนักงาน เทศบาลตำบลคลองปราบ

วันที่ 27 เดือน ๖.๑ พ.ศ. ๖๖
ออกเดินทาง เวลา 9.30 น. หมายเลขไมล์ 67286
กลับถึงที่ตั้ง เวลา 11.00 น. หมายเลขไมล์ 67294
รวมระยะทางทั้งไปและกลับ 10 กิโลเมตร
สถานที่ไป วนป่า
เหตุผลที่ไป เพื่อ วนป่า กรม ป.ศ. ๖๖
ผู้ใช้รถ คือ วัชรินทร์ เมฆ
ผู้ขับรถ คือ วัชรินทร์ เมฆ
ระดับน้ำมันคงเหลือประมาณ สูงสุด สูง
 ปานกลาง ต่ำ ต่ำมาก

(ลงชื่อ)  ผู้ขับรถ
(นาย วัชรินทร์ เมฆ)


รถสำนักงาน เทศบาลตำบลคลองปราบ

วันที่ 28 เดือน ๖.๑ พ.ศ. ๖๖
ออกเดินทาง เวลา 9.00 น. หมายเลขไมล์ 67333
กลับถึงที่ตั้ง เวลา 12.00 น. หมายเลขไมล์ 67398
รวมระยะทางทั้งไปและกลับ 65 กิโลเมตร
สถานที่ไป ส.ร.พ.นพพร (4 กม.)
เหตุผลที่ไป เพื่อ ส.ร.พ.นพพร
ผู้ใช้รถ คือ วัชรินทร์ เมฆ
ผู้ขับรถ คือ เมธิณี อภัย
ระดับน้ำมันคงเหลือประมาณ สูงสุด สูง
 ปานกลาง ต่ำ ต่ำมาก

(ลงชื่อ)  ผู้ขับรถ
(นาย วัชรินทร์ เมฆ)

รถสำนักงาน เทศบาลตำบลคลองปราบ

วันที่ 27 เดือน ๖.๑ พ.ศ. ๖๖
ออกเดินทาง เวลา 12.30 น. หมายเลขไมล์ 67296
กลับถึงที่ตั้ง เวลา 16.30 น. หมายเลขไมล์ 67333
รวมระยะทางทั้งไปและกลับ กิโลเมตร
สถานที่ไป ส.ร.พ.นพพร (4 กม.)
เหตุผลที่ไป เพื่อ ส.ร.พ.นพพร (32-5)
ผู้ใช้รถ คือ วัชรินทร์ เมฆ
ผู้ขับรถ คือ วัชรินทร์ เมฆ
ระดับน้ำมันคงเหลือประมาณ สูงสุด สูง
 ปานกลาง ต่ำ ต่ำมาก

(ลงชื่อ)  ผู้ขับรถ
(นาย วัชรินทร์ เมฆ)

รถสำนักงาน เทศบาลตำบลคลองปราบ

วันที่ 28 เดือน ๖.๑ พ.ศ. ๖๖
ออกเดินทาง เวลา 13.30 น. หมายเลขไมล์ 67398
กลับถึงที่ตั้ง เวลา 14.30 น. หมายเลขไมล์ 67426
รวมระยะทางทั้งไปและกลับ 28 กิโลเมตร
สถานที่ไป ส.ร.พ.นพพร (4 กม.)
เหตุผลที่ไป เพื่อ ส.ร.พ.นพพร (32-5)
ผู้ใช้รถ คือ วัชรินทร์ เมฆ
ผู้ขับรถ คือ วัชรินทร์ เมฆ
ระดับน้ำมันคงเหลือประมาณ สูงสุด สูง
 ปานกลาง ต่ำ ต่ำมาก

(ลงชื่อ)  ผู้ขับรถ
(นาย วัชรินทร์ เมฆ)



คำสั่งเทศบาลตำบลคลองปราบ

ที่...../๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรถส่วนกลาง

เพื่อเป็นการวางระบบการควบคุม การติดตามผลให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๑๒ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๗๙๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้ให้มีการควบคุมการใช้รถส่วนกลาง / ผู้ดูแลรถส่วนกลางของเทศบาลตำบลคลองปราบ ดังนี้

๑. ผู้ดูแลรถส่วนกลาง รถยนต์ TOYOTA ทะเบียน ขก ๒๐๖๔ สุราษฎร์ธานี

มอบหมายให้ นายวิชัย อินทร์ักษ์ ดูแลรถส่วนกลาง มีหน้าที่รักษาความสะอาดรถส่วนกลางดังกล่าว พร้อมทั้งบำรุงรักษาเครื่องยนต์ ให้พร้อมการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัยไว้ตลอดเวลา เพื่อให้การใช้งานส่วนกลางมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. ผู้ควบคุมการใช้รถ รถยนต์ TOYOTA ทะเบียน ขก ๒๐๖๔ สุราษฎร์ธานี

มอบหมายให้ นายพิชัย แซ่ลิ่ง ควบคุมการใช้รถปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมการใช้รถตามที่ได้รับมอบหมาย และต้องควบคุมพนักงานขับรถให้ลงรายละเอียดการใช้รถตามความเป็นจริง ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่การงานปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการอย่างสูงสุด หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อวินิจฉัยสั่งการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมหมาย หนูศรีแก้ว)

นายกเทศมนตรี ตำบลคลองปราบ

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและการประพฤติมิชอบของเทศบาลตำบลคลองปราบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การขออนุมัติ/อนุญาต
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับผลประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่ง การรับผลประโยชน์จากคู่สัญญา/การอนุมัติ อนุญาต
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> - ควบคุม กำกับ ดูแลให้พนักงาน ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตของเทศบาลตำบลคลองปราบ - ประกาศเจตนารมณ์ - คำสั่ง มาตรการและแนวทางการตรวจสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน - เสริมสร้างการรับรู้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ สร้างความตระหนักรู้ ย้ำเตือนในที่ประชุมทุกๆ เดือน - กำชับให้ปฏิบัติงานตามคู่มือ - เปิดช่องทางให้ประชาชนแจ้งข่าวการทุจริต
ระดับของความเสี่ยง	ต่ำ
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input checked="" type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ(โปรดระบุ).....ดำเนินการแล้ว.....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ควบคุม กำกับ ดูแลให้พนักงาน ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตของเทศบาลตำบลคลองปราบ - ประกาศเจตนารมณ์ - มาตรการและแนวทางการตรวจสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน - เปิดช่องทางให้ประชาชนแจ้งข่าวการทุจริต
ตัวชี้วัด	ความสำเร็จในการมีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและไม่มีข้อร้องเรียน
ผลการดำเนินงาน	1 มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนทุจริต/ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นายพิชัย แซ่ลิ่ง ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
สังกัด	สำนักปลัด เทศบาลตำบลคลองปราบ
วันเดือนปีที่รายงาน	๑๐ เมษายน ๒๕๖๖



ประกาศเทศบาลตำบลคลองปราบ

เรื่อง มาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อน และการให้หรือรับสินบน

ด้วยการทุจริตการรับสินบนหรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นรูปแบบหนึ่งของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมและเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐอันเป็นสาเหตุสำคัญทำให้เกิดความเสียหายต่อการบริหารงานและภาพลักษณ์ขององค์กร

การรับทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๑๐๓ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะรับทรัพย์สินได้เมื่อการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นได้ มีกฎหมายหรือกฎข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายอนุญาตให้เจ้าหน้าที่ของรัฐรับได้และการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งการรับทรัพย์สินในกรณีนี้อาจจะเรียกว่า “สินน้ำใจ” ดังนั้น การรับสินน้ำใจ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดด้วย หากเจ้าหน้าที่ของรัฐละเลย หรือไม่สามารถแยกแยะได้ว่าการรับทรัพย์สินนั้น เป็นเรื่องสินน้ำใจหรือสินบนแล้ว จะทำให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นปฏิบัติผิดกฎหมายและมีโทษต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับทรัพย์สินนั้นด้วยแต่ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐสามารถแยกแยะหรือจำแนกในเรื่องหลักเกณฑ์ของการรับทรัพย์สินได้แล้วก็จะสามารถป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดประมวลจริยธรรมรวมถึงสามารถแก้ไขปัญหาเจ้าหน้าที่ของรัฐในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจนป้องกันการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ภาครัฐได้

“ผลประโยชน์ทับซ้อน” “ผลประโยชน์ขัดกัน” “ผลประโยชน์ขัดแย้ง” หรือ “การขัดกันแห่งผลประโยชน์” ถ้อยคำเหล่านี้ถือเป็นรูปแบบหนึ่งของการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ อันเป็นการกระทำที่ขัดต่อหลัก คุณธรรม จริยธรรม และหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Governance) โดยทั่วไปเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน จึงหมายถึงความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของ เจ้าหน้าที่ของรัฐ กล่าวทั้งเป็นสถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนอยู่ และได้ใช้อิทธิพลตามอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตัว เพื่อช่วยป้องกันมิให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อนขึ้น

เพื่อเป็นการป้องกันมิให้ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อน และการให้หรือรับสินบนขึ้น เทศบาลตำบลคลองปราบจึงกำหนดมาตรการขึ้น ดังนี้

๑. บุคลากรของเทศบาลตำบลคลองปราบ ต้องมีความเข้าใจในความหมายของความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interests)
 ๒. บุคลากรของเทศบาลตำบลคลองปราบจะต้องปกป้องผลประโยชน์ทางราชการ และสาธารณะ
 ๓. บุคลากรของเทศบาลตำบลคลองปราบต้องให้ความสำคัญกับการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส
 ๔. บุคลากรของเทศบาลตำบลคลองปราบ ต้องไม่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือสิ่งอื่นใด จาก ผู้รับบริการ ผู้รับจ้าง
- เกินความเหมาะสม และได้มาโดยมิชอบ

๕. บุคลากรของเทศบาลตำบลคลองปราบไม่พึงทำงานในภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลคลองปราบ

๖. สนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรเทศบาลตำบลคลองปราบ ทุกระดับ เห็นความสำคัญและมีจิตสำนึก ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งจัดให้มีมาตรการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริต คอร์รัปชัน การให้ หรือรับสินบนในทุกรูปแบบ

๗. การฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น เป็นผู้กระทำความผิดทางวินัย ผู้บังคับบัญชาจะต้องดำเนินการทางวินัย เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น

๘. เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ได้รับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่เป็นการฝ่าฝืนการรับทรัพย์สินฯตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรา ๑๐๓ จะต้องรับโทษตามมาตรา ๑๒๒ มีโทษจำคุกไม่เกินสามปี ปรับไม่เกินหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

๙. เจ้าหน้าที่ของรัฐรับทรัพย์สินจากผู้ให้ทรัพย์สินที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือจากการใช้อำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐในการปฏิบัติหน้าที่ และได้เรียก รับ ทรัพย์สินจากการปฏิบัติหน้าที่ นั้นๆ การรับทรัพย์สินในกรณีนี้จึงเป็นการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่รัฐ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้นั้นจะมีความผิดตาม ประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๔๙ มีโทษจำคุกตั้งแต่ห้าปีถึงยี่สิบปี หรือจำคุกตลอดชีวิต และปรับตั้งแต่สองพันบาท ถึงสี่หมื่นบาท

๑๐. สอบทานแนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย และสภาวะทางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

ทั้งนี้ จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และถือเป็นแนวปฏิบัติ

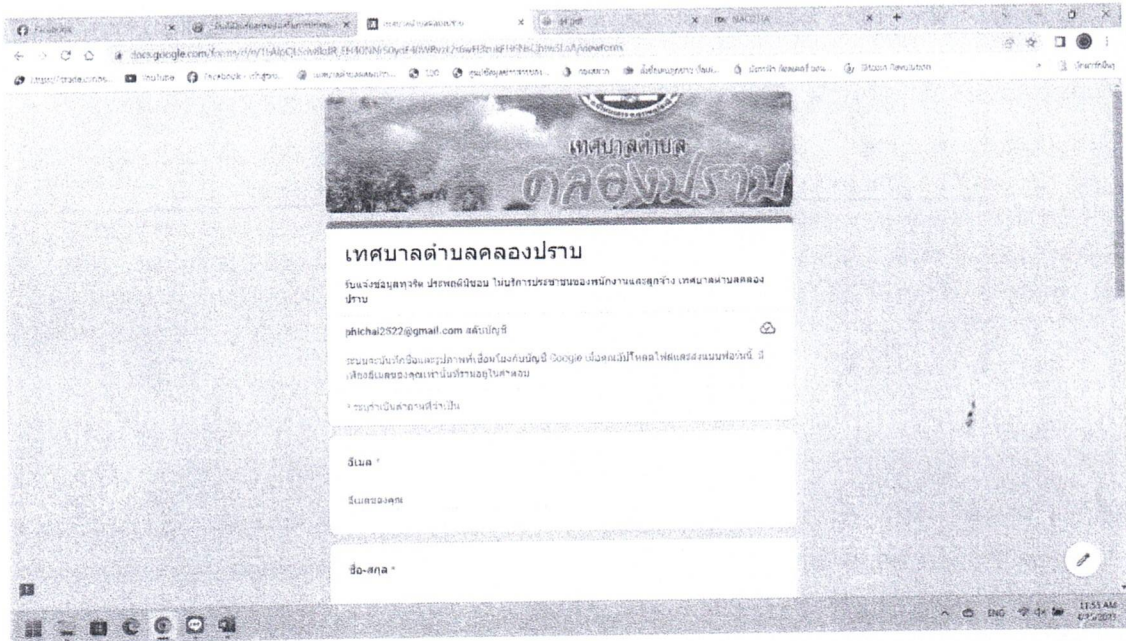
ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมหมาย หนูศรีแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลคลองปราบ

ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ



ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและการประพฤติมิชอบของเทศบาลตำบลคลองปราบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	กระบวนการการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะ เฉพาะเจาะจง
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การขออนุมัติ/อนุญาต
เหตุการณความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	<p>๑.การใช้อำนาจในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะและราคากลางคณะกรรมการซื้อหรือจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงและคณะกรรมการตรวจสอบรับพัสดุที่อาจเอื้อต่อผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>๒.การใช้ดุลยพินิจ/อำนาจในการเลือกร้านค้าหรือผู้ประกอบการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง อาจส่งผลต่อราคาที่สูงหรือคุณภาพของพัสดุ/บริการที่ไม่ได้มาตรฐาน</p> <p>๓.การใช้ดุลยพินิจของหน่วยงานเจ้าของโครงการในการเลือกร้านค้าหรือผู้ประกอบการเพียงรายเดียวในหลาย ๆ โครงการ</p>
มาตรการป้องกันเพื่อไม่เกิดการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดบทลงโทษกับผู้ไม่ปฏิบัติตามแนวทางพัสดุฯ - ให้ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต การทำงานตามคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต และการยึดประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน - จัดทำมาตรฐานหรือแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบนและการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนผลประโยชน์ส่วนรวมเพื่อให้ข้าราชการยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ
ระดับของความเสี่ยง	ต่ำ
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> ใฝ่ระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ(โปรดระบุ).....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต การทำงานตามคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต และการยึดประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน - จัดทำมาตรการหรือแนวทางปฏิบัติในการป้องกันและรับสินบนและการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมเพื่อให้ข้าราชการยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ - จัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต
ตัวชี้วัด	ความสำเร็จในการมีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและไม่มีข้อร้องเรียน
ผลการดำเนินงาน	1 มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนทุจริต/ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นายพิชัย แซ่ลิ้ง ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
สังกัด	สำนักปลัด เทศบาลตำบลคลองปราบ
วันเดือนปีที่รายงาน	๑๐ เมษายน ๒๕๖๖



ประกาศเทศบาลตำบลคลองปราบ
เรื่อง มาตรการการป้องกันการให้หรือรับสินบน

.....
เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและภารกิจอื่น เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถ ตรวจสอบได้ และป้องกันการให้หรือรับสินบน เทศบาลตำบลคลองปราบ จึงกำหนดมาตรการป้องกันการให้หรือรับสินบน เพื่อให้บุคลากรเทศบาลตำบลคลองปราบ ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ห้ามใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์ให้ตัวเอง ครอบครัว หรือพวกพ้อง
๒. ห้ามรับผลประโยชน์อย่างใดจากการปฏิบัติหน้าที่นั้น
๓. ห้ามใช้ตำแหน่งหน้าที่ เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง
๔. ห้ามนำเจ้าหน้าที่หรือทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
๕. ห้ามนำข้อมูลลับหรือข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเองหรือบุคคลอื่น
๖. ให้บังคับบัญชาตรวจสอบ กำกับ ติดตาม ควบคุม พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่อย่างใกล้ชิด หากพบว่า พฤติกรรมที่สุ่มเสี่ยงกับการให้หรือรับสินบนให้มีการตักเตือน เพื่อป้องกันเหตุที่จะเกิดขึ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมหมาย หนูศรีแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลคลองปราบ

ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

