



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองคลัง เทศบาลตำบลคลองปราบ

ที่ สฎ ๗๙๐๐๒/ ๖๙๗

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคลองปราบ

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และปิดประกาศโดยเปิดเผยปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเรื่องการและการบริหารภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ นั้น

กองคลัง จึงขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ตาราง ๑

ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
๑.วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐๘	๑๐๐
๒.วิธีประกวดราคา	-	-
๓.วิธีจ้างที่ปรึกษา	-	-
รวม	๑๐๘	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กองคลังได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีโครงการทั้งสิ้น ๑๐๘ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่สูงที่สุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๐๘ เรื่องคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ตาราง ๒

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	ประกวดราคา	จ้างปรึกษา	
ต.ค. ๖๓	๒๑			
พ.ย. ๖๓	๔			
ธ.ค. ๖๓	๗			
ม.ค. ๖๔	๒			
ก.พ. ๖๔	๕			
มี.ค. ๖๔	๑๖			
เม.ย. ๖๔	๘			
พ.ค. ๖๔	๙			
มิ.ย. ๖๔	๑๔			
ก.ค. ๖๔	๔			
ส.ค. ๖๔	๙			
ก.ย. ๖๔	๙			
รวม (เรื่อง)	๑๐๘			

ตาราง ๓

ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
๑.วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๒,๕๑๒,๘๔๖	๑๐๐
๒.วิธีประกวดราคา	-	-
๓.วิธีจ้างที่ปรึกษา	-	-
รวม	๑๒,๕๑๒,๘๔๖	๑๐๐

จากตาราง ๓ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กองคลังมีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๑๒,๕๑๒,๘๔๖.- พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นเงิน ๑๒,๕๑๒,๘๔๖.- (สิบสองล้านห้าหมื่นสองพันแปดร้อยสี่สิบหกบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

กองคลัง เทศบาลตำบลคลองปราบ ประสบปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าและไม่มีประสิทธิภาพดังนี้

๑. การจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องดำเนินการในสถานการณ์เร่งด่วน
๒. การตั้งงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างไม่เพียงพอ เนื่องจากผู้ทำของงบประมาณสืบหาราคาจากผู้ประกอบการที่ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือสืบราคาจากอินเทอร์เน็ตทำให้ไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้างตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
๓. บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในด้านพัสดุ
๔. ในการประกวดราคาซื้อหรือจ้างพบว่าโครงการผู้เสนอราคาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ไม่ครบถ้วน จึงต้องยกเลิกการประกวดราคาครั้งนั้นแล้วต้องดำเนินการใหม่ ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้
๕. คู่สัญญา ไม่สามารถส่งมอบตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาให้ ทำให้ผลการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้
๖. สัญญาอินเทอร์เน็ตระบบ E-GP ชัดข้องและหลุดบ่อย

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. กรณีการจัดซื้อจัดจ้างในสถานการณ์เร่งด่วนให้สำนัก/กองเจ้าของเรื่องเร่งประสาน กองคลัง ดำเนินการโดยเร็วที่สุด
๒. ในการตั้งงบประมาณจัดซื้อจัดจ้าง ควรพิจารณาราคาครุภัณฑ์จากราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ
๓. จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านพัสดุให้แก่บุคลากรของเทศบาลตำบลคลองปราบ
๔. จัดตั้งสัญญาณอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและได้แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป



.....
(นางสาวกวิภานต์ บัวแก้ว)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน



.....
(นายประพจน์ พงศ์พลิศร)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง



.....
(นายธนาภัทร ตรีทัศน์)
ปลัดเทศบาลตำบลคลองปราบ



.....
(นายสมหมาย หนูศรีแก้ว)
นายกเทศมนตรีตำบลคลองปราบ