

ที่ สฎ ๗๙๐๐๑.๑/ว ๐๐๗



สำนักงานเทศบาลตำบลคลองปราบ
๑ หมู่ที่ ๒ ต.คลองปราบ อ.บ้านนาสาร
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๒๐

๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การประชุมสภาเทศบาลตำบลคลองปราบ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน กำนันตำบลคลองปราบ /ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑,๓,๔,๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ประธานสภาเทศบาลตำบลคลองปราบ ได้กำหนดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันพุธที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลคลองปราบ นั้น

ในการนี้ สภาเทศบาลตำบลคลองปราบจึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์การประชุมสภาเทศบาลตำบลคลองปราบ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ และขอเชิญเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภา ในวันพุธ ที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลคลองปราบ โดยพร้อมเพรียงกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายวินชัย สวัสดิโกมล)

ประธานสภาเทศบาลตำบลคลองปราบ

งานกิจการสภา

โทร ๐- ๗๗๓๔- ๔๑๑๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@klongprab.go.th

www.klongprab.go.th

“ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม ”

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลคลองปราบ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
ในวันพุธที่ ๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลคลองปราบ

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
.....
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภา
๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลคลองปราบ ครั้งแรก
เมื่อวันจันทร์ ที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘
มติที่ประชุม
.....
๒.๒ รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลคลองปราบ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๓ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘
มติที่ประชุม
.....
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม
(ไม่มี)
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ
(ไม่มี)
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่
๕.๑ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๙ รายการ (เอกสารแนบ ๑) ดังนี้
๕.๑.๑ เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน
ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๙๑,๐๐๐ บาท
(เก้าอี้หนึ่งพันบาทถ้วน)
๕.๑.๒ เครื่องทำลายเอกสารแบบตัดตรง จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๘,๒๐๐ บาท
(หนึ่งหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)
๕.๑.๓ พัดลมเพดาน จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ ๒,๗๐๐ บาท (ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
๕.๑.๔ โต๊ะเอนกประสงค์ขาพับ จำนวน ๑๐ ตัว งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท
(หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
๕.๑.๕ ชุดลำโพงเคลื่อนที่จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๘,๙๐๐ บาท
(แปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)
๕.๑.๖ เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๙,๕๐๐ บาท
(เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)
๕.๑.๗ เครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท
(หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๕.๑.๘ เครื่องคอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑
จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๔๘,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๕.๑.๙ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ วัตต์ จำนวน ๒ เครื่อง
งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รวมเป็นเงิน ๒๑๐,๓๐๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นสามร้อยบาทถ้วน)

และแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

๕.๑.๑๐ เครื่องเลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท
(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รวม ๒ แผนงาน เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒๐,๓๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นสามร้อยบาทถ้วน)

เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗

มติที่ประชุม

๕.๒ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
จำนวน ๒ รายการ (เอกสารแนบ ๒) ดังนี้

๕.๒.๑ แก้อื้อสำนักงาน จำนวน ๔ ตัว งบประมาณ ๒๐,๕๐๐ บาท
(สองหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

๕.๒.๒ โต๊ะทำงานพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๖,๕๐๐ บาท
(หกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รวมเป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗

มติที่ประชุม

๕.๓ ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม และจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๕.๓.๑ รถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ) จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๑,๓๐๒,๐๐๐ บาท
(หนึ่งล้านสามแสนสองพันบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๓)

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การ
ฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๖ ข้อ ๙๗

มติที่ประชุม

๕.๓.๒ ขอคืนเงินรายรับค่าปรับ ตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการ
ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม)

งบประมาณ ๙๐,๖๕๐ บาท (เก้าหมื่นหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๔)

เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว๒๘๙ ลงวันที่ ๓๐
เมษายน ๒๕๖๘ เรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของ
โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับ
เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๑๐๕ (๒)

มติที่ประชุม

๕.๔ ขอความเห็นชอบ การอนุญาตให้กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ใช้พื้นที่ น.ส.ล. เลขที่ ๐๑๙๑ ในเขตพื้นที่ป่าไม้ จำนวน ๑๕-๒ -๔๐ ไร่ เพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาพื้นที่ป่าพื้นที่ทำเหมืองแร่ ให้สามารถใช้ประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ ได้อย่างยั่งยืน (สวนเฉลิมพระเกียรติ เหมืองแร่ เพื่อชุมชนบ้านนาสาร) (เอกสารแนบ ๕)

มติที่ประชุม

.....

๕.๕ ขอความเห็นชอบ การอนุญาตให้หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ ตำบลคลองปราบ ขอให้พื้นที่ในเขตพื้นที่ป่า (ใกล้ภูเขารวม) จำนวน ๔ ไร่ (เอกสารแนบ ๖)

มติที่ประชุม

.....

๕.๖ ขอความเห็นชอบรับโอนกิจการประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ บ้านหนองเกา ตำบลคลองปราบ (เอกสารแนบ ๗)

มติที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

.....